Regulamin  
w sprawie rozliczania   
opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego  
oraz opłat za korzystanie z żywienia

§ 1.

Definicje

Ilekroć w dalszym postanowieniach jest mowa o:

1. Przedszkolu – należy przez to rozumieć Przedszkole Miejskie z Oddziałami Integracyjnymi Nr 21 w Gliwicach;
2. Regulaminie – należy przez to rozumieć niniejszy Regulamin w sprawie rozliczania opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz opłat za korzystanie   
   z żywienia;
3. Rodzicu – należy przez to rozumieć także opiekuna prawnego Wychowanka   
   oraz osobę (podmiot) sprawujący pieczę zastępczą nad Wychowankiem;
4. Statucie Przedszkola – należy przez to rozumieć Statutu Przedszkola Miejskiego   
   z Oddziałami Integracyjnymi Nr 21 w Gliwicach;
5. Wychowaniu przedszkolnym – należy przez to rozumieć nauczanie, wychowanie   
   i opiekę, jakie Przedszkole zapewnia Wychowankom na zasadach określonych   
   w Statucie Przedszkola oraz zgodnie z odpowiednimi przepisami prawa;
6. Wychowankach – należy przez to rozumieć dzieci korzystające z Wychowania przedszkolnego realizowanego przez Przedszkole.

§ 2.

Przedmiot Regulaminu

1. Regulamin określa zasady odpłatności za korzystanie z Wychowania przedszkolnego oraz z żywienia w okresie od dnia 1 września każdego roku do dnia 30 czerwca następnego roku.
2. Zasady odpłatności za korzystanie z Wychowania przedszkolnego oraz z żywienia   
   w miesiącu / miesiącach wakacji letnich, określa odrębny regulamin.

§ 3.

Zajęcia w ramach Wychowania przedszkolnego

Przedszkole zapewnia w ramach Wychowania przedszkolnego zajęcia bezpłatne   
oraz zajęcia płatne.

§ 4.

Zajęcia bezpłatne w ramach Wychowania przedszkolnego

1. Zajęcia bezpłatne trwają 5 godzin dziennie, tj. od godz. 8:00 do godz. 13:00,   
   od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy   
   oraz z wyłączeniem dni przerw w pracy Przedszkola, z zastrzeżeniem ust. 3 i 4.
   1. W przypadku dzieci 6 – letnich i starszych nie pobiera się opłat za godziny

ponad podstawę programową wychowania przedszkolnego, pobyt dziecka

w przedszkolu jet bezpłatny, co wynika z Ustawy z dnia 1 grudnia 2016r.

o zmianie ustawy o dochodach jednostek samorządu terytorialnego oraz

niektórych innych ustaw (Dz. U. Z 2016r., poz. 1985)

1. Podczas zajęć, o których mowa w ust. 1 Przedszkole realizuje podstawę programową Wychowania przedszkolnego, która stanowi obowiązkowe zestawy celów i treści nauczania, w tym umiejętności, opisane w formie ogólnych i szczegółowych wymagań dotyczących wiedzy i umiejętności, które powinien posiadać Wychowanek   
   po zakończeniu etapu Wychowania przedszkolnego, oraz zadania wychowawcze Przedszkola uwzględniane odpowiednio w programach Wychowania przedszkolnego.

§ 5.

Wymiar zajęć płatnych w ramach Wychowania przedszkolnego

Zajęcia płatne trwają ponad wymiar czasu zajęć bezpłatnych, o których mowa   
w § 4 Regulaminu i trwają:

1. od godz. 6:30 do godz. 8:00;
2. od godz. 13:00 do godz. 16:30.

§ 6.

Stawka opłaty za 1 godzinę zajęć płatnych w ramach Wychowania przedszkolnego

1. Opłata za 1 godzinę zajęć płatnych w ramach Wychowania przedszkolnego,   
   o których mowa w § 5 Regulaminu wynosi 1,00 zł (słownie: jeden złoty 00/100)   
   za każdą rozpoczętą godzinę Wychowania przedszkolnego.
2. Wysokość opłaty za 1 godzinę zajęć płatnych w ramach Wychowania przedszkolnego, o której mowa w ust. 1 wynika z Uchwały Nr XLIII/915/2014   
   Rady Miejskiej w Gliwicach z dn. 8 maja 2014 roku w sprawie określenia wysokości opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego w przedszkolach prowadzonych przez Miasto Gliwice.
3. Wysokość opłaty za 1 godzinę zajęć płatnych w ramach Wychowania przedszkolnego ulegnie zmianie w razie i zakresie wynikającym ze zmiany Uchwały Rady Miejskiej   
   w Gliwicach, o której mowa w ust. 2.

§ 7.

Rozliczanie opłat za zajęcia płatne w ramach Wychowania przedszkolnego

1. Okresem rozliczeniowym zajęć płatnych w ramach Wychowania przedszkolnego   
   jest miesiąc kalendarzowy.
2. Przedszkole ustala wysokość opłaty za zajęcia płatne za każdy okres rozliczeniowy,   
   w którym Przedszkole zapewnia Wychowankowi Wychowanie przedszkolne.
3. Opłata za zajęcia płatne za okres rozliczeniowy jest ustalana na podstawie faktycznego czasu korzystania przez Wychowanka z zajęć płatnych w danym okresie rozliczeniowym i stawki opłaty za 1 godzinę zajęć płatnych w ramach Wychowania przedszkolnego określonej w § 6 Regulaminu.
4. Faktyczny czas korzystania przez Wychowanka z zajęć płatnych jest ustalany   
   na podstawie odczytu karty elektronicznej posiadanej przez Rodzica zweryfikowanego z zawartymi w dzienniku zajęć informacjami o czasie rozpoczęcia i zakończenia korzystania przez Wychowanka z Wychowania przedszkolnego.
5. Opłata za zajęcia płatne jest ustalana i pobierana z dołu, tj. po zakończonym okresie rozliczeniowym.
6. Dyrektor Przedszkola ustala wysokość opłaty za zajęcia płatne za okres rozliczeniowy   
   i przekazuje Rodzicowi informację o wysokości tej opłaty – w terminie do 5 – ego dnia każdego miesiąca następnego po zakończonym okresie rozliczeniowym, którego dotyczy ustalona opłata za zajęcia płatne.
7. Rodzic jest zobowiązany uiścić opłatę za zajęcia płatne za zakończony okres rozliczeniowy w wysokości ustalonej przez Przedszkole, w terminie do 10 – ego dnia miesiąca następnego po zakończonym okresie rozliczeniowym, którego dotyczy ustalona opłata za zajęcia płatne.
8. Opłatę za zajęcia płatne, o której mowa w ust. 6 i 7 należy uiścić na rachunek bankowy Przedszkola prowadzony przez ING Bank Śląski S.A. o numerze:

83 1050 1230 1000 0023 5292 8465

1. W razie nieuiszczenia opłaty za zajęcia płatne w terminie wskazanym w ust. 7, Przedszkolu przysługują odsetki ustawowe za każdy dzień opóźnienia.
2. Odsetki ustawowe od opłat za zajęcia płatne, o których mowa w ust. 9 będą doliczane do rozliczenia opłaty za zajęcia płatne za następny okres rozliczeniowy.
3. Datą zapłaty opłaty za zajęcia płatne jest data uznania rachunku bankowego Przedszkola wskazanego w ust. 8.

§ 8.

Płatne zajęcia dodatkowe

1. Odpłatność za zajęcia płatne w ramach Wychowania przedszkolnego, o której   
   mowa w § 5 – § 7 Regulaminu nie dotyczy płatnych zajęć dodatkowych,   
   w szczególności z tytułu kosztów transportu, wstępu Wychowanków i ich opiekunów do instytucji kultury lub sztuki.
2. Dyrektor Przedszkola określa odrębnie i doraźnie zasady odpłatności za płatne zajęcia dodatkowe, o których mowa w ust. 1.

§ 9.

Stawka opłaty za korzystanie z żywienia

1. Przedszkole zapewnia Wychowankom żywienie w formie posiłków:
2. śniadania;
3. obiady;
4. podwieczorki.
5. Wychowanek może korzystać z żywienia w dni, w które korzysta z Wychowania przedszkolnego.
6. Korzystanie z żywienia jest odpłatne.
7. Stawki opłaty za korzystanie z żywienia wynosi:
8. 1,50 zł – za śniadanie;
9. 3,00 zł – za obiad;
10. 1,30 zł – za podwieczorek.
11. Wysokość stawek opłaty za korzystanie z żywienia, o których mowa w ust. 4  
    może ulec zmianie w razie zmiany kosztów zapewnienia Wychowankom żywienia,   
    w tym w razie zmiany cen produktów do przygotowania posiłków, o których mowa   
    w ust. 1 i. 4.

§ 10.

Rozliczanie opłat za korzystanie z żywienia

1. Okresem rozliczeniowym korzystania z żywienia jest miesiąc kalendarzowy.
2. Dyrektor Przedszkola ustala wysokość opłaty za korzystanie z żywienia za każdy okres rozliczeniowy, w którym Przedszkole zapewnia Wychowankowi posiłek   
   w ramach żywienia, o którym mowa w § 9 Regulaminu.
3. Opłata za korzystanie z żywienia dotyczy wszystkich zadeklarowanych posiłków   
   w dniu w którym Wychowanek korzysta z Wychowania przedszkolnego.
4. Opłata za korzystanie z żywienia za okres rozliczeniowy jest ustalana z góry   
   na podstawie wszystkich zadeklarowanych posiłków w danym okresie rozliczeniowym i stawek opłat za korzystanie z żywienia określonych w § 9 Regulaminu.
5. Od opłaty za korzystanie z żywienia, o której mowa w ust. 4 dotyczącej kolejnego okresu rozliczeniowego, odlicza się koszt niewykorzystanego żywienia   
   za dni niekorzystania przez Wychowanka z Wychowania przedszkolnego   
   w zakończonym okresie rozliczeniowym, tj. za dni nieobecności Wychowanka   
   w Przedszkolu w zakończonym okresie rozliczeniowym.
6. Jeżeli koszt niewykorzystanego żywienia w zakończonym okresie rozliczeniowym przekracza wysokość opłaty za korzystanie z żywienia ustalonej zgodnie z ust. 4   
   za następny okres rozliczeniowy, od opłaty za korzystanie z żywienia za kolejny okres rozliczeniowy odlicza się koszt niewykorzystanego żywienia w zakończonym okresie rozliczeniowym. Jeżeli odliczenie, o którym mowa w zd. 1 nie objęło całego kosztu niewykorzystanego żywienia w zakończonym okresie rozliczeniowym, nieodliczona część kosztu niewykorzystanego żywienia jest zaliczana na poczet opłaty za żywienie za następne okresy rozliczeniowe, chyba że Rodzic złoży wniosek o zwrot nieodliczonej części kosztu niewykorzystanego żywienia.
7. Jeżeli Wychowanek kończy korzystanie z Wychowania przedszkolnego   
   w Przedszkolu, Przedszkole zwraca Rodzicowi Wychowanka koszt niewykorzystanego żywienia, w terminie do 10 – ego dnia miesiąca następnego   
   po okresie rozliczeniowym w którym Wychowanek zakończył korzystanie   
   z Wychowania przedszkolnego w Przedszkolu, z zastrzeżeniem ust. 8.
8. Jeżeli Wychowanek kończy korzystanie z Wychowania przedszkolnego   
   w Przedszkolu w czerwcu danego roku kalendarzowego, Przedszkole zwraca Rodzicowi Wychowanka koszt niewykorzystanego żywienia, w terminie do 10 – ego września tego samego roku kalendarzowego.
9. Dyrektor Przedszkola ustala wysokość należności do zapłaty z tytułu opłaty   
   za korzystanie z żywienia zgodnie z ust. 4 – 6 i przekazuje Rodzicowi informację   
   o wysokości tej należności – w terminie do 5 – ego dnia każdego miesiąca następnego po zakończonym okresie rozliczeniowym, którego dotyczy ustalona opłata za korzystanie z żywienia.
10. Rodzic jest zobowiązany uiścić należność z tytułu opłaty za korzystanie z żywienia,   
    o której mowa w ust. 9, w terminie do 10 – ego dnia okresu rozliczeniowego,   
    którego dotyczy należność z tytułu opłaty za korzystanie z żywienia.
11. Należność z tytułu opłaty za korzystanie z żywienia, o której mowa w ust. 9   
    należy uiścić na rachunek bankowy Przedszkola prowadzony przez ING Bank Śląski S.A. o numerze: 83 1050 1230 1000 0023 5292 8465
12. W razie nieuiszczenia należności z tytułu opłaty za korzystanie z żywienia w terminie wskazanym w ust. 10, Przedszkolu przysługują odsetki ustawowe za każdy dzień opóźnienia.
13. Odsetki ustawowe od należności z tytułu opłat za korzystanie z żywienia, o których mowa w ust. 12 będą doliczane do rozliczenia opłaty za korzystanie z żywienia   
    za następny okres rozliczeniowy.
14. Datą zapłaty należności z tytułu opłaty za korzystanie z żywienia jest data uznania rachunku bankowego ZSP wskazanego w ust. 11.

§ 11.

Zwrot nienależnych świadczeń pieniężnych

1. Świadczenia pieniężne wpłacone w wysokości wyższej niż należne z tytułu opłat   
   za zajęcia płatne w ramach Wychowania przedszkolnego lub opłat za korzystanie   
   z żywienia i nie podlegające na zasadach określonych w Regulaminie na poczet należności za kolejny okres rozliczeniowy podlegają zwrotowi.
2. Zwrot świadczeń pieniężnych, o których mowa w ust. 1 następuje w sposób wskazany w oświadczeniu, o którym mowa w § 12 ust. 3 Regulaminu.

§ 12.

Oświadczenia

1. Rodzic jest zobowiązany złożyć Przedszkolu oświadczenie zawierające informacje   
   w sprawie godzin korzystania przez Wychowanka z Wychowania przedszkolnego oraz żywienia według wzoru, który stanowi Załącznik Nr 1 do Regulaminu, w terminie wskazanym przez Dyrektora Przedszkola.
2. Rodzic może złożyć Przedszkolu oświadczenie zawierające wniosek o zwrot kosztu niewykorzystanego żywienia według wzoru, który stanowi Załącznik Nr 2   
   do Regulaminu.
3. Rodzic może złożyć Przedszkolu oświadczenie wskazujące sposób zwrotu świadczeń pieniężnych według wzoru, który stanowi Załącznik Nr 3 do Regulaminu.
4. Rodzic może zmienić oświadczenia, o których mowa w ust. 1 – 3 poprzez złożenie nowego oświadczenia według wzoru, który stanowi odpowiedni Załącznik   
   do Regulaminu, w terminie do 15 – ego dnia każdego miesiąca kalendarzowego,   
   ze skutkiem od 1 – ego dnia kolejnego okresu rozliczeniowego.

§ 13.

Postanowienia końcowe

1. Regulamin obowiązuje od dnia 1 grudnia 2016 roku, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Regulamin będzie stosowany od dnia 1 stycznia 2017 roku.
3. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie znajdują zastosowanie odpowiednie przepisy prawa.

**Załącznik Nr 1**

**do Regulaminu w sprawie rozliczania opłat za korzystanie   
z wychowania przedszkolnego oraz opłat za korzystanie z żywienia**

**(Wzór)**

………………………………………………….. ………………, ………………

*Imię i nazwisko Miejscowość, data*

*rodzica [[1]](#footnote-1) / opiekuna prawnego /*

*osoby sprawującej pieczę zastępczą nad dzieckiem*

………………………………………………….

………………………………………………….

………………………………………………….

*Adres zamieszkania*

*rodzica [[2]](#footnote-2) / opiekuna prawnego /*

*osoby sprawującej pieczę zastępczą nad dzieckiem*

…………………………………………………..

*Imię i nazwisko dziecka, którego dotyczy oświadczenie*

………………………………………………….

………………………………………………….

………………………………………………….

*Adres zamieszkania dziecka, którego dotyczy oświadczenie*

**Oświadczenie**

Oświadczam, że:

1. zapoznałem się z *Regulaminem w sprawie rozliczania opłat za korzystanie   
   z wychowania przedszkolnego oraz opłat za korzystanie z żywienia*;
2. akceptuję *Regulamin w sprawie rozliczania opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz opłat za korzystanie z żywienia* i zobowiązuję się do jego przestrzegania;
3. dziecko, którego dotyczy niniejsze oświadczenie będzie korzystało z wychowania przedszkolnego w poniższym zakresie:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Dzień tygodnia** | **Od godz.** | **Do godz.** |
| **Poniedziałek** | … | … |
| **Wtorek** | … | … |
| **Środa** | … | … |
| **Czwartek** | … | … |
| **Piątek** | … | … |

1. zobowiązuję się do zapłaty opłat za zajęcia płatne w ramach wychowania przedszkolnego oraz należności z tytułu opłat za korzystanie z żywienia – terminowo,   
   w sposób i w wysokości ustalonej zgodnie z *Regulaminem w sprawie rozliczania opłat   
   za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz opłat za korzystanie z żywienia*;
2. dziecko, którego dotyczy niniejsze oświadczenie nie będzie korzystało z żywienia zapewnianego przez Przedszkole Miejskie z Oddziałami Integracyjnymi Nr 21   
   w Gliwicach i w związku z tym zobowiązuję się do dostarczania do Przedszkola Miejskiego z Oddziałami Integracyjnymi Nr 21 w Gliwicach posiłków dla dziecka   
   w pojemnikach odpowiednio zabezpieczonych i opisanych imieniem i nazwiskiem dziecka **/** dziecko, którego dotyczy niniejsze oświadczenie będzie korzystało   
   z żywienia zapewnianego przez Przedszkole Miejskie z Oddziałami Integracyjnymi Nr 21 w Gliwicach:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **śniadanie** | **obiad** | **podwieczorek** |
| ….. | ….. | ….. |

zgodnie z obowiązującymi normami żywieniowymi oraz ustalanym przez Przedszkole Miejskie z Oddziałami Integracyjnymi Nr 21 w Gliwicach jadłospisem i jednocześnie oświadczam, iż dziecko to nie ma alergii pokarmowej. Przyjmuję do wiadomości,   
iż Przedszkole Miejskie z Oddziałami Integracyjnymi Nr 21 w Gliwicach nie zapewnia żywienia w ramach jakichkolwiek diet zalecanych w związku ze stanem zdrowia   
dziecka. [[3]](#footnote-3)

…………………………………………………

*podpis rodzica / opiekuna prawnego /*

*osoby sprawującej pieczę zastępczą nad dzieckiem*

**Załącznik Nr 2**

**do Regulaminu w sprawie rozliczania opłat za korzystanie   
z wychowania przedszkolnego oraz opłat za korzystanie z żywienia**

**(Wzór)**

………………………………………………….. ………………, ………………

*Imię i nazwisko Miejscowość, data*

*rodzica / opiekuna prawnego /*

*osoby sprawującej pieczę zastępczą nad dzieckiem*

………………………………………………….

………………………………………………….

………………………………………………….

*Adres zamieszkania*

*rodzica / opiekuna prawnego /*

*osoby sprawującej pieczę zastępczą nad dzieckiem*

…………………………………………………..

*Imię i nazwisko dziecka, którego dotyczy oświadczenie*

………………………………………………….

………………………………………………….

………………………………………………….

*Adres zamieszkania dziecka, którego dotyczy oświadczenie*

**Wniosek o zwrot kosztu niewykorzystanego żywienia**

Proszę o zwrot kosztu żywienia niewykorzystanego w okresie rozliczeniowym   
od ……………………….…………..……….. do ………………………….….…………………, przez dziecko, którego dotyczy niniejszy wniosek.

Koszt niewykorzystanego żywienia należy zwrócić na rachunek bankowy   
o numerze ………………………………………………..…………..............................……………, prowadzony przez …………………………………………….….…………………….., którego posiadaczem jest …………………………………………………………………...….……………… / w innej – jakiej formie: …..………………………….………………………………………………..

…………………………………………………

*podpis rodzica / opiekuna prawnego /*

*osoby sprawującej pieczę zastępczą nad dzieckiem*

**Załącznik Nr 3**

**do Regulaminu w sprawie rozliczania opłat za korzystanie   
z wychowania przedszkolnego oraz opłat za korzystanie z żywienia**

**(Wzór)**

………………………………………………….. ………………, ………………

*Imię i nazwisko Miejscowość, data*

*rodzica / opiekuna prawnego /*

*osoby sprawującej pieczę zastępczą nad dzieckiem*

………………………………………………….

………………………………………………….

………………………………………………….

*Adres zamieszkania*

*rodzica / opiekuna prawnego /*

*osoby sprawującej pieczę zastępczą nad dzieckiem*

…………………………………………………..

*Imię i nazwisko dziecka, którego dotyczy oświadczenie*

………………………………………………….

………………………………………………….

………………………………………………….

*Adres zamieszkania dziecka, którego dotyczy oświadczenie*

**Oświadczenie w sprawie sposobu zwrotu świadczeń nienależnych**

Oświadczam, iż świadczenia pieniężne wpłacone w wysokości wyższej niż należne   
z tytułu opłat za zajęcia płatne w ramach wychowania przedszkolnego oraz   
opłat za korzystanie z żywienia i nie podlegające na zasadach określonych w *Regulaminie   
w sprawie rozliczania opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz   
opłat za korzystanie z żywienia* zaliczeniu na poczet należności za kolejny okres rozliczeniowy, tj. podlegające zwrotowi należy zwracać na rachunek bankowy o numerze ………………………………..….………………………………………………………………………, prowadzony przez ……………….………………………………………..………………….., którego posiadaczem jest …………………………………………………………….……………… / w innej – jakiej formie: ..…………………………….………………………………………………..

…………………………………………………

*podpis rodzica / opiekuna prawnego /*

*osoby sprawującej pieczę zastępczą nad dzieckiem*

1. Oświadczenie może złożyć rodzic wykonujący władzę rodzicielską nad dzieckiem, którego dotyczy niniejsze oświadczenie [↑](#footnote-ref-1)
2. Oświadczenie może złożyć rodzic wykonujący władzę rodzicielską nad dzieckiem, którego dotyczy niniejsze oświadczenie [↑](#footnote-ref-2)
3. Niewłaściwe skreślić [↑](#footnote-ref-3)